

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome **LOMBARDO**  
Nome **GIOVANNI**  
Data di nascita **24-10-1957**  
Nazionalità **Italiana**  
Telefono ufficio **0933-859000**  
Fax ufficio **0933-942762**  
E-mail istituzionale **comandantepm@comunegrammichele.it**  
Esperienza Lavorativa **dal 01-05-2004 - Oggi**

**COMUNE di Grammichele**, con contratto a tempo pieno e indeterminato,  
**Responsabile del "SETTORE 4" quale COMANDANTE POLIZIA  
MUNICIPALE**, con il grado di **Tenente Colonnello**, con compiti di :

- **Direzione, coordinamento e controllo sul Corpo Polizia Municipale, Mercato settimanale e Fiere, Servizio Veterinario e anagrafe canina, ufficio Messi e Notifiche, Centralino dell'Ente Comunale;**
- Pianificazione piano di lavoro per il Personale in organico nel Settore, con descrizione degli obiettivi da raggiungere, in seno alle richieste e alle direttive impartite prioritariamente dal Sindaco;
- Presiede la "Commissione Pubblicità Comunale" coordinando l'iter istruttivo e amministrativo fino al rilascio delle Autorizzazioni;
- Delegato unico a rappresentare l'Ente nei giudizi di opposizione a sanzioni amministrative dinanzi la Prefettura e Giudice di Pace, con l'incarico di predisporre e gestire gli atti necessari per le comparse di costituzione inerenti le procedure del contenzioso ;
- Componente Commissione Comunale, per l' assegnazione di "Autorizzazioni Servizio Autonoleggio con Conducente";
- Componente Commissione Comunale "Piano Urbano dei Chioschi" per la concessione di suolo pubblico per l'esercizio e la somministrazione di alimenti e bevande;
- Gestione del P.E.G. del "Settore 4";
- Formulazione ed espletamento "Bandi di gara" per l'acquisto di quanto necessario alla gestione del Settore e del personale Polizia Municipale (autovetture, vestiario, segnaletica stradale, cancelleria, etc.);

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED  
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di Studio

**LAUREA** specialistica quinquennale "Architettura", conseguita nel 1983 presso l'Università degli Studi di Palermo;

Obblighi di Leva

- **Servizio di Leva** espletato nel 1984-85 all'**ACCADEMIA NAVALE** di Livorno, partecipando al 71° "**Corso Laureati - Allievi Ufficiali Complemento**" nel corpo **Commissari**, con il grado di Guardiamarina;
- **Servizio** espletato presso l'**Istituto di Guerra Marittima** di Livorno;

Esperienze Professionali  
(incarichi ricoperti)

- **ENTE PUBBLICO** dal 01-09-1986 al 30-11-1989 **Docente** con contratto a tempo determinato, presso :
  - l'**ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE** di CODOGNO (MI);
  - l'**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE** di LODI (LO);
- **COMUNE di VITTORIA (RG)** dal 01-12-1989 al 17-02-1997, con contratto a tempo pieno e indeterminato a seguito Concorso Pubblico, quale **Tecnico** presso l'Ufficio Tecnico Comunale;
- **COMUNE di FRANCOFONTE (SR)**, dal 18-02-1997 al 30-04-2004, con contratto a tempo pieno e indeterminato a seguito Concorso Pubblico, Responsabile del Settore quale **COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE**;
- **ENTE PUBBLICO**, nel 2002, **Docente** "Attività Formativa al Personale di Polizia Municipale" del Comune di LICODIA EUBEA (CT);
- **ENTE PUBBLICO**, nel 2005 **Componente** Commissione Esaminatrice, Concorso Pubblico per Titoli ed Esami, per la selezione di n°1 « Autista Scuolabus » presso il Comune di LICODIA EUBEA (CT);
- **ENTE PUBBLICO**, nel 2007 **Componente** Commissione Esaminatrice, Concorso Pubblico per Titoli ed Esami, per la selezione di n°2 « Agenti di Polizia Municipale » presso il Comune di MINEO (CT);
- **ENTE PUBBLICO**, nel 2008 **Componente** Commissione Esaminatrice, Concorso Pubblico per Titoli ed Esami, per la selezione di n°1 « Agente di Polizia Municipale » presso il Comune di LICODIA EUBEA (CT);
- **ENTE PUBBLICO**, nel 2007 **Relatore** Corso P.O.F. dal titolo « La Società Ideale » tenuto alle classi del triennio dell'Istituto Tecnico Commerciale Statale « G. Arcoleo » di GRAMMICHELE (CT);
- **ENTE PUBBLICO**, nel 2007 **Relatore** in tema di sicurezza stradale, in occasione la costituzione della «Associazione Consulenti Italiani Sicurezza Stradale» di GRAMMICHELE (CT);
- **ENTE PUBBLICO**, **Relatore** dal 2006 al 2016 in tema « Percorsi di Legalità » ed « Educazione Stradale » agli studenti delle Scuole Medie inferiori di GRAMMICHELE (CT);
- **ENTE PUBBLICO**, **Componente** Delegazione Trattante di parte pubblica, per il Personale dipendente del Comune di Grammichele;
- **DELEGATO** dal SINDACO a rappresentare l'Ente nei giudizi di opposizione a sanzioni amministrative dinanzi la Prefettura e Giudice di Pace, con l'incarico di predisporre e gestire gli atti necessari per le comparse di costituzione inerenti le procedure del contenzioso;



## Attestati, Istruzione e Formazione

- **ENCOMIO** formulato dal Sindaco del Comune di FRANCOFONTE (SR), per la dedizione, la professionalità e per tutta l'attività operativa svolta dal CORPO POLIZIA MUNICIPALE nel 2000;
- **ENCOMIO** formulato dal Sindaco del Comune di GRAMMICHELE (CT), per l'operato svolto durante l'emergenza maltempo del 10-11 e 12 Marzo 2012;
- **ATTESTATO** partecipazione al 6° Convegno Regionale della Polizia Municipale, tenuto ad Acireale il 29-30 Settembre e 1 Ottobre 2011;
- **ATTESTATI** partecipazione a vari Convegni di Polizia Municipale, tenuti nel 2006-2008-2009-2010-2011-2012-2013-2014-2015-2016;
- **ATTESTATO** di partecipazione al Corso per Personale P.M. tenuto dalla Provincia Regionale di Catania nel 1999;
- **COORDINATORE ISTAT** presso il Comune di VITTORIA, in occasione del 13° Censimento della Popolazione e delle Abitazioni e del 7° Censimento dell'Industria e dei Servizi nel 1991;
- **RILEVATORE ISTAT** presso il Comune di VITTORIA, in occasione del Censimento dell'Agricoltura nel 1990;
- **ABILITAZIONE** all'Insegnamento, conseguita nel 1986 ;
- **ABILITAZIONE** Ufficiale Esattoriale, tenuto presso la PROCURA della REPUBBLICA di Ragusa nel 1986;
- **ALBO** dei **C.T.U.** presso il TRIBUNALE di Ragusa dal 1986;

## Capacità e competenze relazionali

- Esperienza manageriale acquisita tramite le diverse attività lavorative, con spiccate capacità di risoluzione dei problemi anche in situazioni di emergenza e di rapida necessità.

## Capacità Linguistiche

### Madrelingua Altre Lingue

- Italiana
- Francese
  - Capacità di lettura : Buona;
  - Capacità di scrittura : Scolastica;
  - Capacità di espressione orale : Scolastica;

## Capacità e competenze tecnologiche

- Buona capacità e competenza acquisita tramite un'esperienza ultraventennale dall'uso del personal Computer, buona conoscenza dell'Hardware e software.  
Ottime capacità e conoscenza nell'uso di « Microsoft office - Internet - Word - Excel » ;

## Patente di Guida

- Patente di Guida, tipo « B » ;

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.26 della Legge n°15-1968, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge n°675 del 31-12-1996.