



COMUNE DI LICODIA EUBEA

(Provincia di Catania)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 4... del Reg.

data 27.1.2016

OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016-2018

L'anno duemilasedici, il giorno ventisette del mese di Gennaio alle ore 10,00 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. VERGA GIOVANNI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. LA SPADA PAOLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vice Sindaco
3. GRECO SEBASTIANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. RANDONE SANTO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
5. LICCIARDI TERESA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore

TOTALE

3	2
---	---

Assiste il Segretario Comunale Valeria Pappalardo Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1)

modifiche/sostituzioni (1)

separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)



Oggetto: Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016-2018

LA GIUNTA COMUNALE

richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);

la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

premesso che:

la legge 190/2012 impone all'organo di indirizzo politico l'approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC);

il Responsabile anticorruzione propone lo schema di PTPC che deve essere poi approvato, ogni anno, entro il 31 gennaio;

l'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti esterni all'amministrazione;

il Piano triennale di prevenzione della corruzione deve essere elaborato in modo coerente e coordinato con i contenuti del Piano nazionale anticorruzione (PNA);

il PNA è stato approvato in data 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

il 28 ottobre 2015 l'Autorità ha approvato la determinazione numero 12 di aggiornamento del Piano nazionale anticorruzione;

il PNA ed il Piano triennale di prevenzione della corruzione sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;

negli enti locali la competenza ad approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione è delle giunta, salvo eventuale e diversa previsione adottata nell'esercizio del potere di autoregolamentazione da ogni singolo ente (ANAC deliberazione 12/2014);

l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha sostenuto che sia necessario assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);

è stato pubblicato avviso allo scopo di raccogliere eventuali suggerimenti, segnalazioni, proposte circa i contenuti del documento e preso atto che non sono pervenuti né suggerimenti, né segnalazioni, né proposte di emendamento circa i contenuti del piano.

Che il Segretario Comunale pro tempore in qualità di soggetto individuato in via generale alle funzioni di Responsabile della prevenzione della corruzione, ha redatto il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 che si allega quale parte integrante e sostanziale;

Che attesa l'imminente scadenza prevista per il 31.1.2016 di aggiornamento de Piano, si è inteso con il documento oggetto di approvazione dare impulso per l'avvio del necessario censimento dei procedimenti dell'Ente in modo da individuare i rischi specifici connaturati alle attività proprie dell'Ente, superando la



criticità di un approccio generale e meramente scientifico del Piano che rischia di rendere inefficace lo strumento.

Che in ogni caso anche dopo l'approvazione il Piano potrà essere oggetto di aggiornamento anche a seguito di eventuali indicazioni che dovessero pervenire dal Consiglio Comunale, Organo che l'ANAC ritiene opportuno coinvolgere attesa l'importanza generale della materia.

Che il presente aggiornamento comporta un pieno coinvolgimento delle figure professionali presenti nell'Ente le quali, presidiando con continuità i procedimenti, possono coerentemente essere i principali artefici delle azioni richieste in raccordo con il RPC.

Che il Piano della Prevenzione include quale parte integrante il Programma per la trasparenza con individuazione degli adempimenti e delle responsabilità sotto il coordinamento del Responsabile per la Trasparenza che viene individuato nel Responsabile pro tempore degli Affari Generali.

Preso atto che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica;

Vista la delibera n. 5 del 7.2.2014 che approvava il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione.

Vista la delibera di G.M. 11 del 19.2.2015 che ha espressamente confermato il Piano.

Viste le note di Aggiornamento al Piano Nazionale Anticorruzione approvate con determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
 2. di approvare il *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 e Programma Trasparenza e Integrità 2016- 2018* che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale;
 3. di dare atto che sulla proposta della presente è stato acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica.
 4. di dare atto che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione nell'esercizio delle competenze proprie procederà alla pubblicazione del documento nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, assicurando la conoscenza del Piano a tutto il Personale destinatario degli obblighi per il tramite dei Responsabili dei Servizi referenti per l'applicazione delle misure.
- Valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace sin da subito il rinnovato piano "anticorruzione", data la rilevanza della materia trattata, con ulteriore votazione all'unanimità delibera di dichiarare immediatamente eseguibile la presente .



Proposta di Deliberazione n. 4 del 27.1.2016

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole/~~Contrario~~ per i seguenti motivi:

.....
.....



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
[Signature]

Ll. 27.1.2016

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole/Contrario per i seguenti motivi:

.....
NON COMPONETE IMPERANDO A IPEDA
.....



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
[Signature]

Ll. 27.1.2016



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991 si attesta la copertura finanziaria come segue:

Intervento	Capitolo	Impegno N°	Gestione	Previsione	Disponibilità	Impegno con la presente
.....	€.....	€.....	€.....
.....	€.....	€.....	€.....
.....	€.....	€.....	€.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li,

L'ASSESSORE ANZIANO

[Signature]

IL SINDACO

[Signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE



[Signature]

È copia conforme per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li,

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio con prot. n. del

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria con prot. n. del

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li,

Il presente atto, a norma dell'art. 32 della legge 18 Giugno 2009 n. 69 è stato pubblicato all'Albo informatico di questo Comune al n. 69/16 del registro in data 1 FEB. 2016

Li, 1 FEB. 2016



IL MESSO COMUNALE

[Signature]

Attesto che avverso il presente atto, nel periodo dal al, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo informatico di questo Comune dal al a norma dell'art. 32 della legge 18 Giugno 2009 n. 69 e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Li,

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 27.01.2016 ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991

Li, 27.01.2016



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Signature]